



## Plan de Gestión de Datos

### INFORMACIÓN SOBRE EL PROYECTO

#### 1. – Datos del Proyecto

##### - Título del Proyecto (en castellano)

Procesos de transferencia Universidad-Estado. Investigación exploratorio diagnóstica de las capacidades institucionales, potenciales y límites en la vinculación con el sector público desde las ciencias sociales y las sociotecnologías en la UNL dentro del periodo 2010-2019

##### - Título del Proyecto (en inglés)

University-Government transfer processes. An exploratory analysis of institutional capability, potentials and limits of transfer relation with the public sector in the field of social sciences and socio-technologies at UNL during from 2010 to 2019.

##### - Descripción del Proyecto (en castellano) Resumen

El presente proyecto propone una investigación de carácter exploratorio, cuyo recorrido persigue en primer lugar, desarrollar un dispositivo analítico adecuado para abordar el proceso de transferencia de conocimiento, entre el sistema científico tecnológico con especificidad en el campo de las ciencias sociales y sociotecnologías por una parte y los gobiernos, en sus diferentes niveles de acción escalar por otra. Y, a partir de ello, desarrollar un análisis de las capacidades institucionales de la Universidad Nacional del Litoral en la pasada década, abordando las características de la comunidad científica contenida en unidades académicas, centros y grupos de investigación en el campo de las CCSS, el volumen y características de su producción y su orientación hacia la transferencia con énfasis en la ponderación del uso de herramientas SAT y SET y el vínculo con las oficinas especializadas en los procesos de vinculación y sus dispositivos de promoción.

##### - Descripción del Proyecto (en inglés) Resumen

This project aims to explore and develop an analytical device adapted to the transfer of knowledge, between the scientific technological system -with specificity in the field of Social Sciences and sociotechnologies- and the Government, at its different levels of action. In addition, it is intended to also develop an analysis of the institutional capacities of the Universidad Nacional del Litoral in the last decade, contained in their faculties, departments and research groups of Social Sciences, measuring the quantity and qualities of its production and its orientation towards transfer, with emphasis on the weighting of the use of the SAT and SET tools and linking with strategically priority offices in the liaison



processes.

**- Palabras Claves descriptivas del Proyecto (en castellano)**

Procesos de Transferencia de conocimiento      Relaciones Universidad Gobierno      Capacidades institucionales.

**- Palabras Claves descriptivas del Proyecto (en inglés)**

Knowledge transfer processes      Government University Relations.      Institutional capabilities

**2 – Datos del Director/ar del Proyecto**

**- Nombre y Apellido**

Carlos Marcelo Damico

**- Unidad Académica**

Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales

**- Teléfono oficial de contacto**

**-Teléfono móvil de contacto**

3425340870

**-E-mail del Director/a del Proyecto**

**DATOS RESULTANTES DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO**

**-Describa la toma de muestras / datos a realizar**

Durante el desarrollo del proyecto se relevarán datos cuantitativos respecto a las capacidades institucionales a) Relevamiento de proyectos de investigación desarrollados en el campo de las ciencias sociales y las sociotecnologías en el ámbito de la UNL durante el periodo señalado; b) Relevamiento de proyectos de investigación en otros campos científicos con valor potencial para la formulación de políticas públicas; c) Cantidad de institutos, centros y grupos de investigación, investigadores, becarios y demás recursos humanos asociados a investigación en ciencias sociales y en otros campos científicos con valor potencial para la formulación de políticas públicas; d) Relevamiento de proyectos SAT y SET impulsados desde el campo de las ciencias sociales y las Sociotecnologías; d) Relevamiento de proyectos SAT y SET de todas las áreas científicas orientados al asesoramiento para la formulación de políticas públicas; e) Relevamiento de interacciones institucionales, promovidas dentro o fuera de los instrumentos específicos de transferencia, entre los institutos, centros, grupos o investigadores individuales y los diversos niveles de gobierno, f) Relevamiento de publicaciones académicas directa o indirectamente resultantes de procesos de vinculación con diferentes niveles de gobierno en el campo de las ciencias sociales y las sociotecnologías, por una parte, y del resto de los campos científicos con orientación al asesoramiento en la formulación de políticas públicas.

Para dicho relevamiento se desarrollara un análisis documental, recopilación de datos



secundarios y construcciones de bases primarias, pudiendo utilizarse encuestas y entrevistas a informantes clave.

**– Datos: ¿Existe alguna razón por la cual los datos declarados no deban ser puestos a disposición de la comunidad/ser de acceso público? (marque X)**

X	<b>NO</b>
	<b>SI. Elija una de las opciones:</b>
	a) Se encuentra en evaluación de protección por medio de patentes
	b) No se inició el proceso de evaluación de patentabilidad, pero podría ser protegible
	c) Existe un contrato con un tercero que impide la divulgación
	d) Otro. Justifique.
<p><b>– Período de Confidencialidad: Es el período durante el cual los datos no deberían ser publicados, contado a partir del momento de la toma de los mismos. El período máximo para la no publicación es de 5 (CINCO) años posteriores a su obtención. Luego de este periodo, los datos estarán disponibles para la comunidad/serán de acceso público.</b></p> <p><b>Si Ud. considera que este tiempo es insuficiente, y necesita prorrogar el período de confidencialidad, indique sus motivos y la cantidad de años adicionales que considera necesarios. Marque su opción con “X”.</b></p>	
	<b>1 (UN) año</b>
	<b>2 (DOS) años</b>
	<b>3 (TRES) años</b>
	<b>4 (CUATRO) año</b>
	<b>5 (CINCO) años</b>
	<b>Otro.</b>
	<b>Motivos:</b>



## **INSTRUCTIVO PARA COMPLETAR EL PLAN DE GESTIÓN (PGD)**

El PGD no es un documento definitivo, sino que se desarrollará a lo largo del ciclo de vida del proyecto.

### **INFORMACIÓN SOBRE EL PROYECTO**

#### **1 – Datos del Proyecto**

**Título del Proyecto (en castellano):** Deberá ingresar el título completo del proyecto (en castellano), indicando además el código asignado por la SCAyT.

**Título del Proyecto (en inglés):** Deberá ingresar el título completo del proyecto en inglés.

**Descripción del Proyecto (en castellano):** Deberá ingresar la descripción del Proyecto en castellano.

**Descripción del Proyecto (en inglés):** Deberá ingresar la descripción del Proyecto en inglés.

**Palabras Claves descriptivas del Proyecto (en castellano):** Deberá ingresar tres palabras claves descriptivas del Proyecto, en castellano.

**Palabras Claves descriptivas del Proyecto (en inglés):** Deberá ingresar tres palabras claves descriptivas del Proyecto, en inglés.

#### **2- Datos del Director/a del Proyecto**

**Nombre y Apellido del Titular del Proyecto:** Nombre completo y apellido del Titular del Proyecto.

**Unidad Académica:** Nombre de la Unidad Académica a la que pertenece el/la directora/a del Proyecto.

**Teléfono oficial de contacto:** Número de teléfono de la oficina/laboratorio/Institución del Director/a del Proyecto, donde pueda ser contactado, incluyendo número de área/país (ej: Para Santa Fe: + 54 9 342 4999-9999).

**Teléfono móvil de contacto:** Número de teléfono móvil del director/ar del Proyecto, donde pueda ser contactado, incluyendo número de área/país.

**E-mail del Director/a del Proyecto:** Correo electrónico de contacto del Director/a del Proyecto.

### **DATOS RESULTANTES DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO**

**Describa la toma de muestras/datos a realizar:** Información descriptiva sobre la toma de muestras que resultarán en datos/conjuntos de datos. La descripción deberá incluir



información de contexto (lugar de toma de los datos; instrumentos, etc.)

**Datos:** ¿Existe alguna razón por la cual los datos declarados no deban ser puestos a disposición de la comunidad/ser de acceso público? Deberá marcar con una "X" la opción correcta. En caso de responder afirmativamente, deberá justificar debidamente, comprendiendo que sólo en casos de extrema excepcionalidad esta restricción de acceso a los datos resulta practicable/aceptable.

**Período de Confidencialidad:** Es el periodo durante el cual los datos no deberían ser publicados, contado a partir del momento de la toma de los mismos. El periodo máximo para la no publicación es de 5 (CINCO) años posteriores a su obtención. Luego de este periodo, los datos estarán disponibles para la comunidad/serán de acceso público.

Si Ud. considera que este tiempo es insuficiente, y necesita prorrogar el período de confidencialidad, indique sus motivos y la cantidad de años adicionales que considera necesarios.

Deberá indicar los años que considera necesario prorrogar el período de confidencialidad y explicar los motivos.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Stubrin'.

Prof. Stubrin, Adolfo