



Plan de Gestión de Datos

INFORMACIÓN SOBRE EL PROYECTO		
1. – Datos del Proyecto		
- Título del Proyecto (en castellano)		
ESTRATEGIAS DE GESTIÓN EN SALUD PARA EL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE CERES, SANTA FE, ARGENTINA		
- Título del Proyecto (en inglés)		
HEALTH MANAGEMENT STRATEGIES FOR THE GOVERNMENT OF THE CITY OF CERES, SANTA FE, ARGENTINA		
- Descripción del Proyecto (en castellano) Resumen		
El presente proyecto tiene por objetivo analizar el estado de situación de la gestión en salud local actual, para generar herramientas que permitan fortalecer políticas públicas equitativas. Es por ello que junto al gobierno local se establecerán mecanismos intersectoriales y de participación comunitaria para la constitución de las mesas de trabajo territorial, elaboración y aplicación de encuestas, desarrollo de talleres de capacitación, de análisis y sociabilización de la información producida en el marco del proyecto. Construcción de mapas de activo de salud y establecer conclusiones que orienten políticas públicas en salud y el fortalecimiento de la gestión local.		
- Descripción del Proyecto (en inglés) Resumen		
The objective of this project is to analyze the state of the current local health management situation, to generate tools that allow strengthening equitable public policies. That is why, together with the local government, intersectoral and community participation mechanisms will be established for the constitution of territorial work tables, preparation and application of surveys, development of training workshops, analysis and socialization of the information produced in the framework of the draft. Construction of health asset maps and draw conclusions that guide public health policies and the strengthening of local management.		
- Palabras Claves descriptivas del Proyecto (en castellano)		
estrategias de gestión	salud	Ceres
- Palabras Claves descriptivas del Proyecto (en inglés)		
management strategies	Health	Ceres
2 – Datos del Director/ar del Proyecto		
- Nombre y Apellido		
Valeria yelena Kuttel		
- Unidad Académica		
Facultad de Ciencias Médicas		
- Teléfono oficial de contacto		
54 342 - 4511670		
-Teléfono móvil de contacto		
54 9 342 4067716		



-E-mail del Director/a del Proyecto

ykuttel@unl.edu.ar

DATOS RESULTANTES DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

-Describa la toma de muestras / datos a realizar

Los datos producidos que se producirán en el proyecto serán a través de relevamiento de información bibliográfica y normativa, talleres participativos con OSC y miembros de la comunidad, aplicación de encuestas y entrevistas a referentes claves de la comunidad.

- Datos: ¿Existe alguna razón por la cual los datos declarados no deban ser puestos a disposición de la comunidad/ser de acceso público? (marque X)

x	NO
	SI. Elija una de las opciones:
	a) Se encuentra en evaluación de protección por medio de patentes
	b) No se inició el proceso de evaluación de patentabilidad, pero podría ser protegible
	c) Existe un contrato con un tercero que impide la divulgación
	d) Otro. Justifique.

- Período de Confidencialidad: Es el período durante el cual los datos no deberían ser publicados, contado a partir del momento de la toma de los mismos. El período máximo para la no publicación es de 5 (CINCO) años posteriores a su obtención. Luego de este periodo, los datos estarán disponibles para la comunidad/serán de acceso público.

Si Ud. considera que este tiempo es insuficiente, y necesita prorrogar el período de confidencialidad, indique sus motivos y la cantidad de años adicionales que considera necesarios. Marque su opción con "X".

	1 (UN) año
	2 (DOS) años
	3 (TRES) años
	4 (CUATRO) año
	5 (CINCO) años
	Otro.

2021~ Año
de homenaje
al Premio Nobel
de Medicina
Dr. César Milstein



Motivos:

Universidad Nacional del Litoral
Secretaría de Ciencia Arte y Tecnología

Bv. Pellegrini 2750 S3000ADQ Santa
Fe
Tel: (0342) 457 1110 int.: 195
Email: investigacion@unl.edu.ar



INSTRUCTIVO PARA COMPLETAR EL PLAN DE GESTIÓN (PGD)

El PGD no es un documento definitivo, sino que se desarrollará a lo largo del ciclo de vida del proyecto.

INFORMACIÓN SOBRE EL PROYECTO

1 – Datos del Proyecto

Título del Proyecto (en castellano): Deberá ingresar el título completo del proyecto (en castellano), indicando además el código asignado por la SCAYT.

Título del Proyecto (en inglés): Deberá ingresar el título completo del proyecto en inglés.

Descripción del Proyecto (en castellano): Deberá ingresar la descripción del Proyecto en castellano.

Descripción del Proyecto (en inglés): Deberá ingresar la descripción del Proyecto en inglés.

Palabras Claves descriptivas del Proyecto (en castellano): Deberá ingresar tres palabras claves descriptivas del Proyecto, en castellano.

Palabras Claves descriptivas del Proyecto (en inglés): Deberá ingresar tres palabras claves descriptivas del Proyecto, en inglés.

2- Datos del Director/a del Proyecto

Nombre y Apellido del Titular del Proyecto: Nombre completo y apellido del Titular del Proyecto.

Unidad Académica: Nombre de la Unidad Académica a la que pertenece el/la directora/a del Proyecto.

Teléfono oficial de contacto: Número de teléfono de la oficina/laboratorio/Institución del Director/a del Proyecto, donde pueda ser contactado, incluyendo número de área/país (ej: Para Santa Fe: + 54 9 342 4999-9999).

Teléfono móvil de contacto: Número de teléfono móvil del director/ar del Proyecto, donde pueda ser contactado, incluyendo número de área/país.

E-mail del Director/a del Proyecto: Correo electrónico de contacto del Director/a del Proyecto.



DATOS RESULTANTES DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

Describa la toma de muestras/datos a realizar: Información descriptiva sobre la toma de muestras que resultarán en datos/conjuntos de datos. La descripción deberá incluir información de contexto (lugar de toma de los datos; instrumentos, etc.)

Datos: ¿Existe alguna razón por la cual los datos declarados no deban ser puestos a disposición de la comunidad/ser de acceso público? Deberá marcar con una "X" la opción correcta. En caso de responder afirmativamente, deberá justificar debidamente, comprendiendo que sólo en casos de extrema excepcionalidad esta restricción de acceso a los datos resulta practicable/aceptable.

Período de Confidencialidad: Es el periodo durante el cual los datos no deberían ser publicados, contado a partir del momento de la toma de los mismos. El periodo máximo para la no publicación es de 5 (CINCO) años posteriores a su obtención. Luego de este periodo, los datos estarán disponibles para la comunidad/serán de acceso público.

Si Ud. considera que este tiempo es insuficiente, y necesita prorrogar el período de confidencialidad, indique sus motivos y la cantidad de años adicionales que considera necesarios.

Deberá indicar los años que considera necesario prorrogar el período de confidencialidad y explicar los motivos.